

ПРОТОКОЛ №1

г. Высоковск

27 сентября 2016 г.

Присутствовали:

1. Сорокина Екатерина Михайловна- директор школы,
2. Елисеева Ирина Вячеславовна - заместитель директора по УМР,
3. Комлева Елена Вячеславовна- заместитель директора по КВР,
4. Чумакова Любовь Ивановна- председатель Профсоюзного комитета,
5. Шевчук Алеся Сергеевна- делопроизводитель,
6. Гаврилова Ольга Алексеевна- преподаватель.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

1. Создание рабочей группы по внедрению профстандартов в МБОУ ДО ВДШИ.
2. Согласование Положения о рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов в МБОУ ДО ВДШИ.
3. Разработка Плана действий по внедрению профстандартов.

СЛУШАЛИ:

1. *Сорокину Е.М., директора школы.* Начиная с июля 2016 года, идет постепенное внедрение профессиональных стандартов в организациях. В образовательных организациях это - профессиональный стандарт «Педагог», «Педагог дополнительного образования детей и взрослых». Рабочая группа по внедрению профессиональных стандартов является консультативно-совещательным органом, созданным с целью оказания содействия поэтапного внедрения профессиональных стандартов в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Высоковская ДШИ». Рабочая группа создается в МБОУ ДО ВДШИ на период внедрения профессиональных стандартов. В своей деятельности рабочая группа руководствуется Конституцией Российской Федерации, Трудовым кодексом Российской Федерации, подзаконными актами в части утверждения и внедрения профессиональных стандартов.

2. *Комлева Е.В., заместитель директора по КВР.* Для продуктивного действия нам необходимо разработать Положение о рабочей группе. Я предлагаю проект данного локального акта.

Рабочая группа для выполнения возложенных на нее задач:

- анализирует работу по решению вопросов организации внедрения профессиональных стандартов;
- информирует работников о подготовке к внедрению и порядке перехода на профессиональные стандарты через наглядную информацию, официальный сайт, проведение собраний, индивидуальных консультаций, письменных ответов на запросы отдельных работников;
- готовит справочные материалы по вопросам введения и реализации профессиональных стандартов.

Обсуждение локального акта.

3. Чумакова Л.И., председатель профсоюзного комитета. Предложила ввести в состав рабочей группы заместителей директора, делопроизводителя.

Сорокина Е.М.: «Согласна».

РЕШЕНИЕ:

1. Принять локальный нормативный акт «Положение о работе рабочей группы по внедрению профессиональных стандартов в Муниципальном бюджетном образовательном учреждении дополнительного образования «Высоковская детская школа искусств».

2. Рабочей группе по внедрению профессиональных стандартов:

2.1. определить этапы применения профессиональных стандартов;

2.2. в срок до 1 октября 2016 г. разработать и представить на утверждение план по организации применения профессиональных стандартов.

3. Рекомендовать ввести в состав Рабочей группы заместителей директора, делопроизводителя.

Директор:



Е.М.Сорокина

Секретарь:

Шевчук А.С.

ПРОТОКОЛ № 2

г. Высоковск

01 октября 2016 г.

Присутствовали:

1. Сорокина Екатерина Михайловна- директор школы,
2. Елисеева Ирина Вячеславовна - заместитель директора по УМР,
3. Комлева Елена Вячеславовна- заместитель директора по КВР,
4. Чумакова Любовь Ивановна- председатель Профсоюзного комитета,
5. Шевчук Алеся Сергеевна- делопроизводитель,

ПОВЕСТКА ДНЯ:

- 1.Согласование Плана действий («дорожная карта») по организации применения профессиональных стандартов в МБОУ ДО ВДШИ.
- 2.Распределение обязанностей между членами Рабочей группы.

СЛУШАЛИ:

1.*Сорокину Е.М., директора школы.* Она предложила проект Плана дорожной карты по внедрению профстандартов. Основная цель: обеспечение поэтапного перехода МБОУ ДО ВДШИ на работу в условиях действия профессиональных стандартов. Помимо этого, на рассмотрение вынесены Перечень должностей и профессий штатного расписания ВДШИ и Список преподавателей, в отношении которых будут применены требования профессионального стандарта.

Задачи:

- 1.Разработать организационно- управленческие решения, регулирующие введение профессиональных стандартов.
- 2.Привести в соответствие с профессиональными стандартами нормативно- правовую базу школы.
- 3.Организовать эффективную кадровую политику.
- 4.Организовать методическое и информационное сопровождения реализации введения профессиональных стандартов.
- 5.Организовать повышение квалификации, профессиональную переподготовку работников школы в соответствии с требованиями профессиональных стандартов.

Обсуждение Плана действий. Внесение поправок.

2. Чумакова Л.И., председатель профсоюза предложила для эффективной работы распределить обязанности между членами.

Голосование.

Принято единогласно.

РЕШЕНИЕ:

1.Принять План действий («дорожная карта») по организации применения профессиональных стандартов в МБОУ ДО ВДШИ.

2. Утвердить Перечень должностей и профессий штатного расписания ВДШИ и Список преподавателей, в отношении которых будут применены требования профессионального стандарта.

3. Распределить обязанности следующим образом:

3.1. Сорокина Е.М. - проведение педагогического совета ««Профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых как инструмент реализации дополнительных образовательных программ в области искусства»- ноябрь 2016 г.

- сверить наименования должностей работников в штатном расписании с наименованием должностей из профстандартов и квалификационных справочников. Внести корректировки в штатное расписание на основании протоколов рабочей группы.

- внесение изменений в соответствующие локальные нормативные акты организации, трудовые договоры с работниками, должностные инструкции работников, штатное расписание и другие документы МБОУ ДО ВДШИ.

- при приеме на работу новых работников учитывать внедрение профессиональных стандартов.

- Мониторить утверждение и начало действия новых профессиональных стандартов на сайтах:

<http://profstandart.rosmintrud.ru;>

[http://vet-bc.ru.](http://vet-bc.ru)

При обнаружении профессионального стандарта по должности, которая есть в штатном расписании МБОУ ДО ВДШИ, рассмотреть вопрос о его внедрении.

3.2. Комлева Е.В..- создание на школьном сайте рубрики «Профстандарты» до 12.10.2016 г.

3.3. Елисеева И.В. - Составление прогноза обеспечения кадрами на 2017 учебный год и перспективу.

-определить потребность в профессиональном образовании и обучении или дополнительном профессиональном образовании работников МБОУ ДО ВДШИ.

- Самоанализ уровня подготовки педагога. Проанализировать квалификационные требования, содержащиеся в применяемых профессиональных стандартах, и кадровый состав МБОУ ДО ВДШИ.

3.4. Шевчук А.С - ознакомить преподавателей с профессиональным стандартом под роспись в листе ознакомления;

- уведомить преподавателей о применении в отношении их с 01.01.2017 г. требований профессионального стандарта;

3.5. Комлева Е.В. .- Самоанализ уровня подготовки педагога дополнительного образования. Проанализировать квалификационные требования, содержащиеся в применяемых профессиональных стандартах.

Председатель:

Секретарь:



Е.М.Сорокина

А.С.Шевчук

ПРОТОКОЛ № 3

г. Высоковск

01 ноября 2016 г.

Присутствовали:

7. Сорокина Екатерина Михайловна- директор школы,
8. Елисеева Ирина Вячеславовна - заместитель директора по УМР,
9. Комлева Елена Вячеславовна- заместитель директора по КВР,
10. Чумакова Любовь Ивановна- председатель Профсоюзного комитета,
11. Шевчук Алеся Сергеевна- делопроизводитель,
12. Гаврилова Ольга Алексеевна- преподаватель.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

4. Результаты проверки соответствия наименования должностей работников с наименованиями должностей в профстандартах.
5. Результаты проверки соответствия квалификации работников требованиям, установленным профстандартами.
6. График проведения тестирования работников.

СЛУШАЛИ:

1. *Сорокину Е.М., директора школы.* Мною был проведен анализ наименований должностей действующего штатного расписания МБОУ ДО ВДШИ и возможных наименований должностей, установленных профстандартами.

Итог проведенной аналитики:

1.1. перечень действующих профстандартов, соответствующих видам деятельности ВДШИ:

- профессиональный стандарт «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- профессиональный стандарт «Специалист по организационному обеспечению управления организацией»;
- профессиональные стандарты «Руководитель образовательного организации», «Концертмейстер» находятся в разработке.

1.2. Должности штатного расписания ВДШИ «преподаватель» и «делопроизводитель» соответствуют возможным наименованиям должностей вышеуказанных профессиональных стандартов, поэтому переименования должностей работников ВДШИ не требуется.

2. *Елисееву И.В., заместителя директора по УМР.* Отчет по результатам анализа соответствия квалификации работников ВДШИ требованиям, установленным профессиональным стандартом «Педагог дополнительного образования детей и взрослых»:

2.1. выявлены несоответствия образования требованиям к образованию профессионального стандарта и преподаваемому учебному курсу у преподавателей Калистратовой Я.В., Елохиной И.Г., Белова В.Г., Гавриловой О.А., Комлевой Е.В. Учитывая наличие у Белова В.Г. и Елохиной И.Г. действующей первой

квалификационной категории и результатов педагогической деятельности, у Гавриловой О.А. и Комлевой Е.В. наличие высшей квалификационной категории и результативной деятельности предлагаю рекомендовать преподавателям пройти обучение по программам дополнительной переподготовки. Преподавателю Калистратовой Я.В. рекомендую пройти процедуру оценки уровня соответствия компетенций преподавателя содержанию профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых».

2.2. Мною разработан тест Лист самооценки преподавателя ВДШИ. Предлагаю рассмотреть его и утвердить для последующего применения.

Сорокина Е.М. «Прохождение обучения по программам профессиональной переподготовки работниками возможно в течение 2017 г, после вступления в действие Плана закупок МБОУ ДО ВДШИ на 2017 г.»

3. Чумакову Л.И., председатель профсоюзного комитета. Предлагаю провести тестирование работников ВДШИ 24 ноября 2016 г.

РЕШЕНИЕ:

по пункту 2.

2.1. Сорокиной Е.М. включить в План закупок МБОУ ДО ВДШИ на 2017 г. по 223-ФЗ обучение по программам профессиональной переподготовки следующих работников:

- Комлевой Е.В.;
- Гавриловой О.А.;
- Белова В.Г.;
- Елохиной И.Г.;
- Калистратовой Я.В.

2.2. Утвердить разработанный И.В.Елисейевой Лист самооценки преподавателя ВДШИ и использовать его при тестировании преподавателей.

2.3. Калистратовой Я.В., преподавателю, пройти процедуру оценки уровня соответствия компетенций преподавателя содержанию профессионального стандарта «Педагог дополнительного образования детей и взрослых» 24 ноября 2016 г.

по пункту 3.

3.1. Назначить дату проведения тестирования работников - 24 ноября 2016 г.

Директор:



Е.М.Сорокина

Секретарь:

Шевчук А.С.

Муниципальное бюджетное образовательное учреждение дополнительного образования
«Высоковская детская школа искусств»

ПРОТОКОЛ № 4

г. Высоковск

30 ноября 2016 г.

Присутствовали:

13. Сорокина Екатерина Михайловна- директор школы,
14. Елисеева Ирина Вячеславовна - заместитель директора по УМР,
15. Комлева Елена Вячеславовна- заместитель директора по КВР,
16. Чумакова Любовь Ивановна- председатель Профсоюзного комитета,
17. Шевчук Алеся Сергеевна- делопроизводитель,
18. Гаврилова Ольга Алексеевна- преподаватель.

ПОВЕСТКА ДНЯ:

7. Результаты тестирования работников ВДШИ.
8. Рассмотрение должностных инструкций преподавателя и делопроизводителя в новой редакции.

СЛУШАЛИ:

1. *Елисееву И.В., заместителя директора по УМР.* Мною был проведен анализ результатов тестирования работников ВДШИ, состоявшегося 24.11.2016 г. Итоговый уровень соответствия владения трудовой функцией требованиям профстандарта составляет в среднем по ВДШИ 82, 7%.

2. *Сорокину Е.М., директора школы.* Мною разработаны должностные инструкции преподавателя и делопроизводителя с учетом требований профессиональных стандартов. Предлагаю изучить их и вынести решение об их дальнейшем применении.

РЕШЕНИЕ:

по пункту 1.

1.1. Итоговый уровень соответствия владения трудовой функцией требованиям профессиональных стандартов в отношении работников ВДШИ признать соответствующим допустимому уровню.

по пункту 2.

2.1. Утвердить должностные инструкции преподавателя ВДШИ и делопроизводителя в новой редакции. Директору издать соответствующий нормативный акт.

2.2. Признать выполненным План организации применения профессиональных стандартов в МБОУ ДО «Высоковская детская школа искусств» в полном объеме. Утвердить Отчет о выполнении Плана.

Директор:



Е.М.Сорокина

Секретарь:

Шевчук А.С.